

2ª Reunião Extraordinária do COFEHIDRO

Programa de Fiscalização Continuada

PROFISC

30-setembro-2025

• PROFISC •

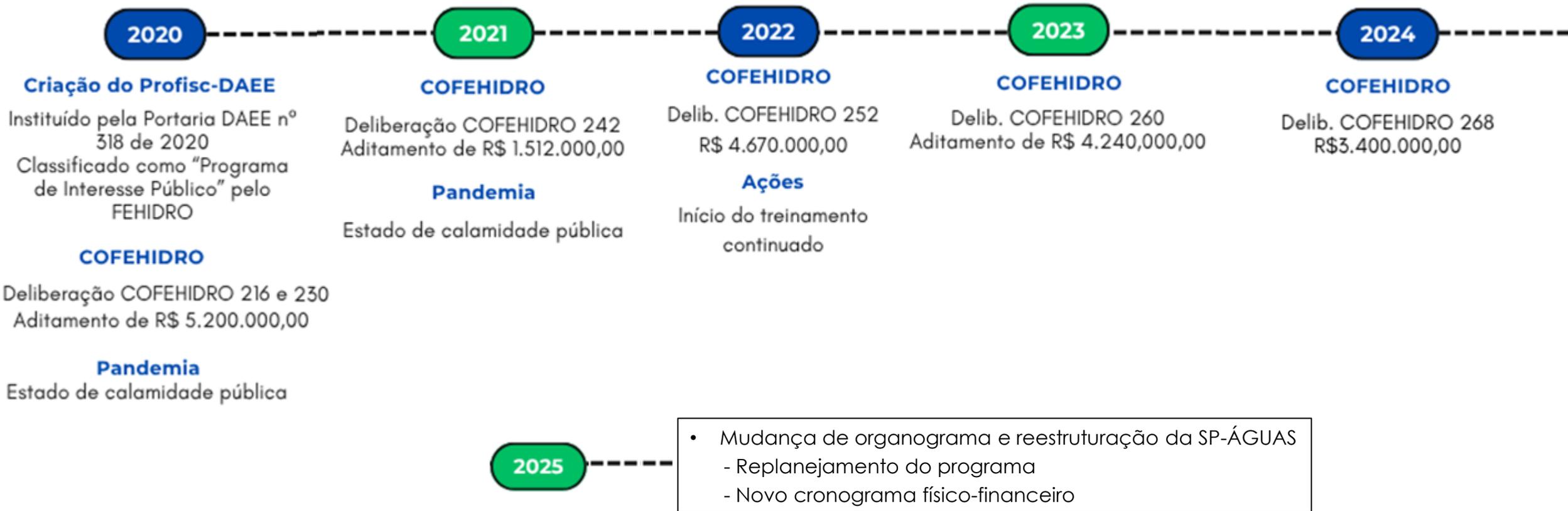
O que é?

- É um programa contínuo e permanente criado para planejar e ampliar as ações de fiscalização, utilizando os recursos financeiros arrecadados com a aplicação de penalidades;
- Classificado pela Deliberação COFEHIDRO nº 199 como Programa Especial de Interesse Público, posteriormente alterada pela Deliberação COFEHIDRO nº 216, de 31 de janeiro de 2020.

Acompanhamento:

- DRHi - SSRH (SEMIL)

Linha do Tempo



Metas (2020 – 2025)

METAS GERAIS DO PROGRAMA:

1 – AMPLIAÇÃO DA FISCALIZAÇÃO

a) Suporte à fiscalização

2 – CONTROLE INTERNO

a) Plano de comunicação

3 – CUSTEIO

a) Regulamentação

b) Adequação da infraestrutura

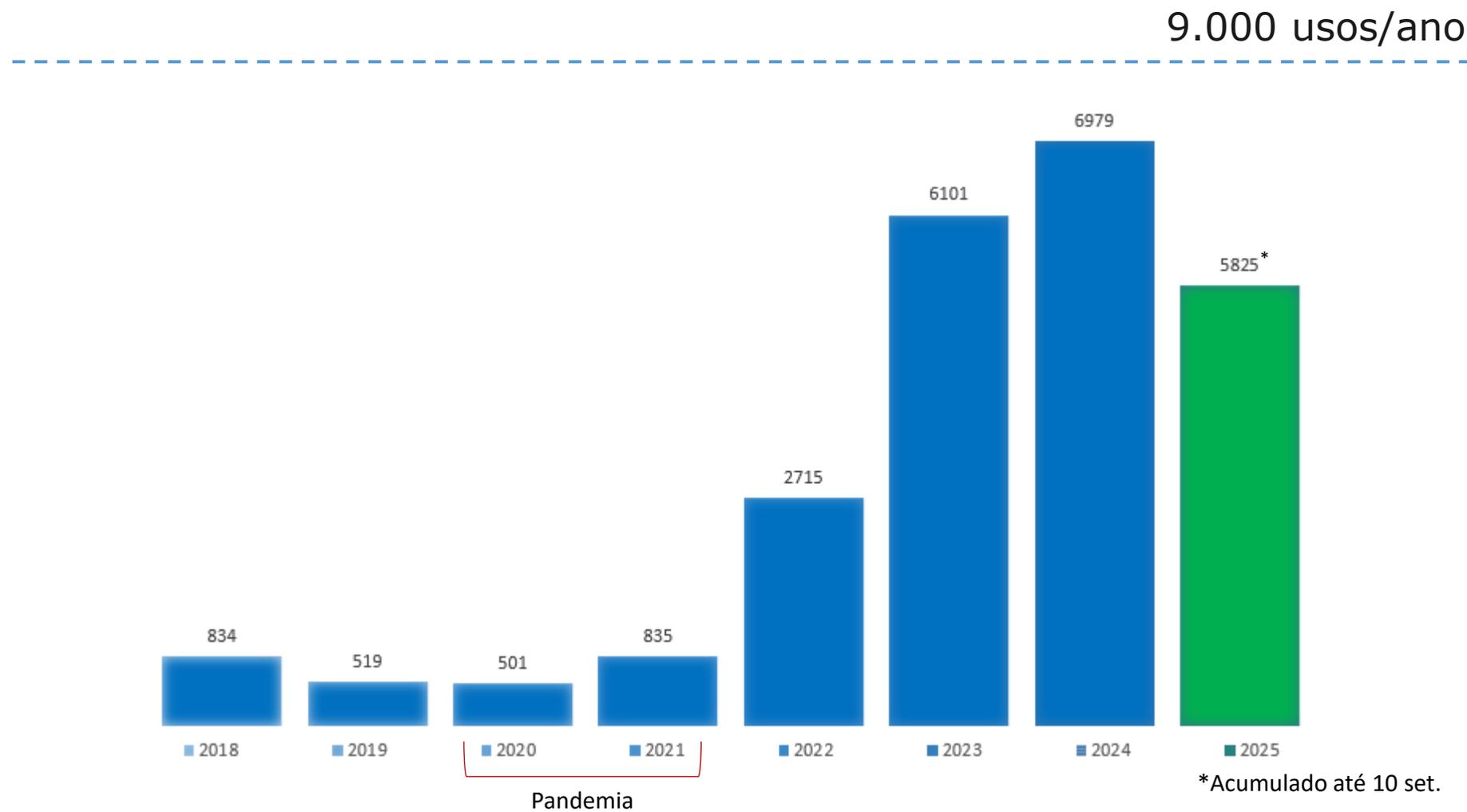


Metas (2020 – 2025)

ITEM	META GERAL	DESCRIÇÃO	INDICADOR DE VERIFICAÇÃO	RESULTADO
1	AMPLIAR FISCALIZAÇÃO	Fiscalização de 9.000 usos ou interferências por ano	Relatório gerencial mensal	51%*
	META ESPECÍFICA	DESCRIÇÃO	INDICADOR DE VERIFICAÇÃO	RESULTADO
1.1	Suporte à fiscalização	Contratação e Serviço de Apoio à Fiscalização	Contrato assinado em 2024	Concluído

*referente ao quantitativo acumulado desde o início do programa até 10/set./25

Resultados da fiscalização



Metas (2020 – 2025)

ITEM	META GERAL	DESCRIÇÃO	INDICADOR DE VERIFICAÇÃO	RESULTADO
2	CONTROLE INTERNO	Planejamento e prestação de contas periódicas das diretorias de bacia à coordenação do PROFISC	Relatório gerencial	Concluído
	META ESPECÍFICA	DESCRIÇÃO	INDICADOR DE VERIFICAÇÃO	RESULTADO
2.1	Plano de comunicação e implantação do PROFISC	Desenvolvimento do plano e aplicação de procedimentos	Documentos e relatórios (Painel estatístico e de controle, e elaboração de fluxo de comunicação entre os setores)	Concluído

Realizações

Painel SF/GFO

Fiscalização de usos 2025

Geral

Detalhado

Panorama Geral PROFISC 2025

Tela inicial

Geral

Detalhado

02/01/2025

11/09/2025

5.825

Total Fiscalizações

9.000

Meta anual

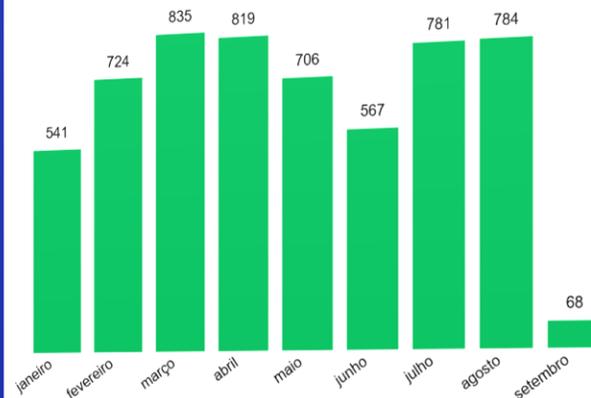
344

Multas aplicadas

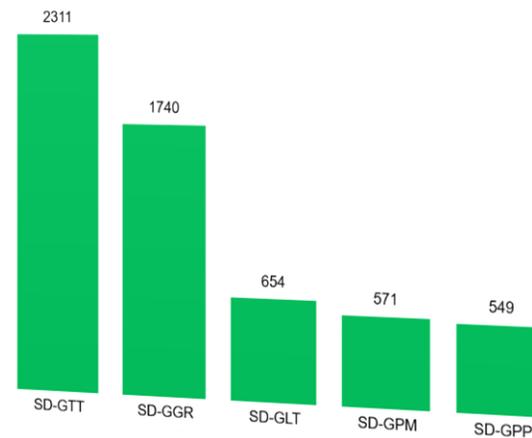
3.106.200

R\$ Multas aplicadas

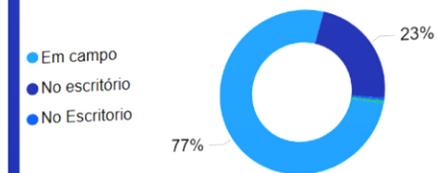
Fiscalizações realizadas por mês



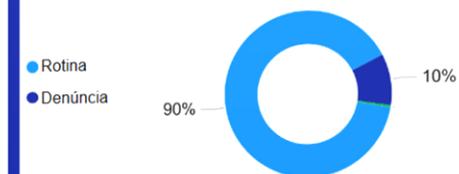
Fiscalizações por Diretoria



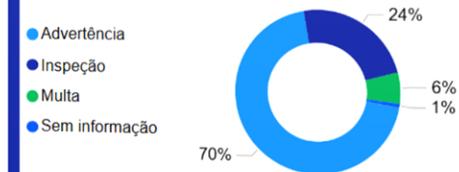
Fiscalizações geradas (%)



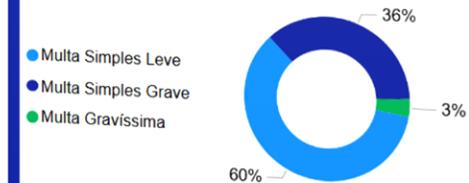
Demanda (%)



Desfecho da fiscalização (%)



Multas aplicadas (%)



Realizações

Painel SF/CSB

Segurança de Barragens 2025

Geral

Fiscalização Documental

Prioritárias

Detalhado

Req SOE

ICI

Painel de informações Segurança de Barragens

Painel 2025
Segurança de Barragens

Tela inicial

Geral

Fiscalização Documental

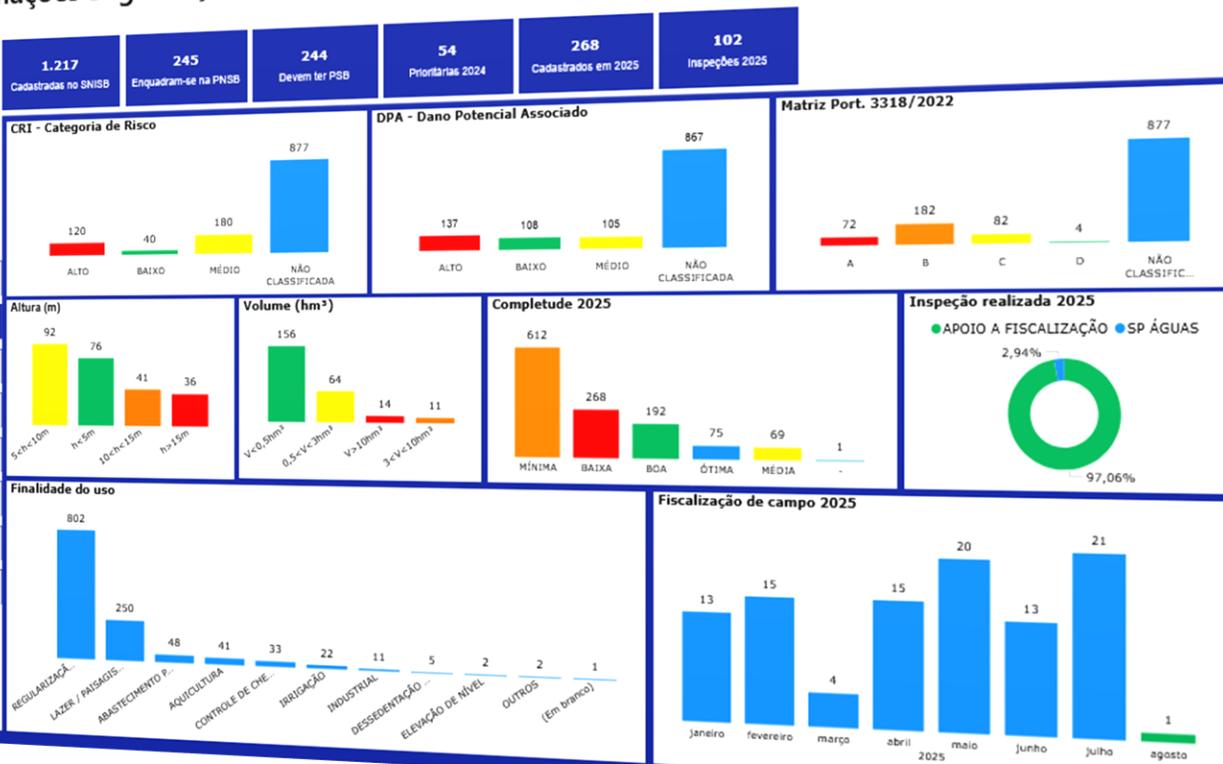
Prioritárias

Detalhado

Req SOE

ICI

KL



Realizações

Prezados, boa tarde.

Conforme o **Memorando DPO nº 002/2023**, que estabelece as metas de fiscalização da DBAT, devem ser fiscalizados:

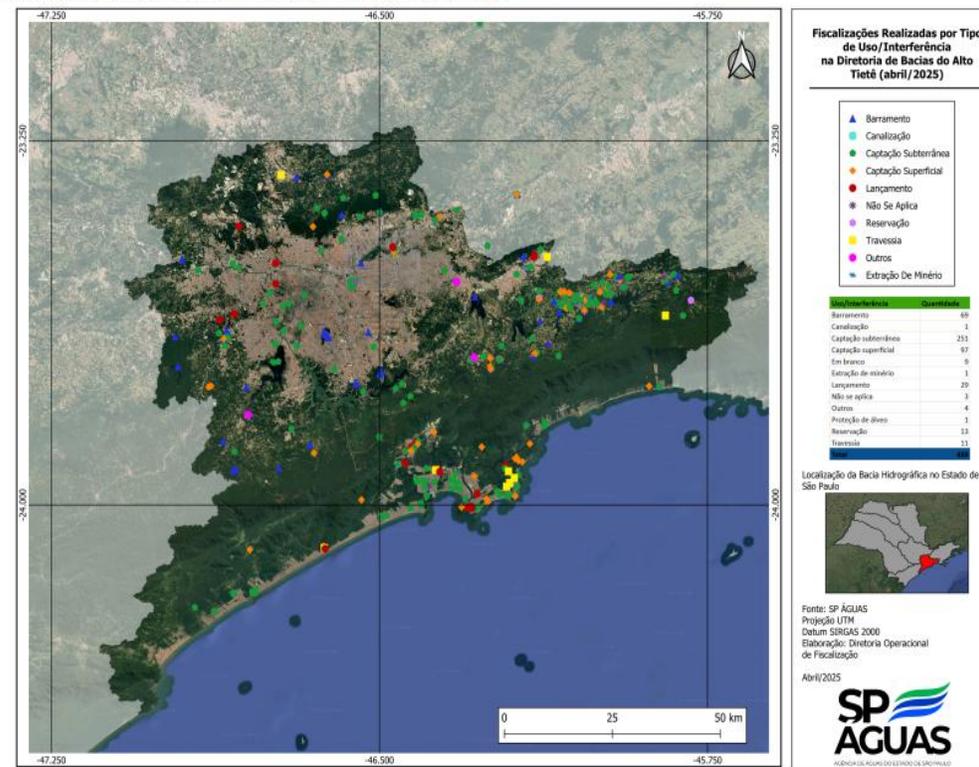
- **936 usos/interferências no ano;**
- **78 usos/interferências por mês.**



Encerrado o 1º trimestre de 2025, foram contabilizadas **340 fiscalizações de usos/interferências**, representando aproximadamente **45% acima da meta trimestral**, demonstrando que as fiscalizações foram realizadas em conformidade com a meta estabelecida.

Prezados, boa tarde.

Encaminhamos o produto consolidado referente às **fiscalizações realizadas até abril de 2025**, com o objetivo de subsidiar o planejamento das ações em todo o território de atuação da Diretoria.



O material reúne informações que apoiam a definição de prioridades, a alocação de recursos e o fortalecimento da gestão das atividades fiscalizatórias.

Além disso, incluímos a localização dos usos fiscalizados no período, proporcionando uma visão estratégica que reforça a importância do contínuo aprimoramento da gestão e do planejamento.

O material está anexado a este e-mail, e informamos que, posteriormente, será encaminhado o material em formato de shape.

Metas (2020 – 2025)

ITEM	META GERAL	DESCRIÇÃO	INDICADOR DE VERIFICAÇÃO	RESULTADO
3	CUSTEIO	Taxas relativas a boletos, postagens, combustível, manutenção e diárias para fiscais	Extrato de desembolso financeiro	Em execução (no prazo)
	META ESPECÍFICA	DESCRIÇÃO	INDICADOR DE VERIFICAÇÃO	RESULTADO
3.1	Regulamentação	Implementar procedimento operacional para a recuperação de débitos	Portaria ou Instrução Técnica SP-Águas	Em execução (no prazo)
3.1.1	Implementação do programa de recuperação de débitos	Acompanhamento do índice de inadimplência	Relatório de dados financeiros	Em execução (no prazo)
3.2	Adequação da infraestrutura	Aquisição de equipamentos de informática e veículos	Relatório gerencial semestral e registro fotográfico	Em execução (no prazo)
3.3	Adequação da infraestrutura	Sistema de Outorga Eletrônica	Sistema Implantado (Licenciamento)	Concluído
			Manutenção do Sistema	Atividade contínua
3.3.1	Sistema de emissão de boletos bancários	Implantação de sistemática para a emissão de boletos para cobrança de multas	Operacionalização do SOFISC	Em execução (no prazo)

Balanço Financeiro

	2020	2021	2022	2023	2024	2025 (jan-maio)	TOTAL	
REPASSE (R\$)	5.284.327,38	1.512.520,05	4.670.835,19	4.239.711,52	3.395.715,39	--	R\$ 19.103.109,53	A
DESPESAS (R\$)	--	--	132.738,10	961.164,05	2.926.922,49	2.305.018,65	R\$ 6.325.843,29	B
diárias			22.086,18	117.704,05	148.927,49	54.923,34		
equip. informática			110.651,92	127.810,00				
sondagens				2.850,00				
aquisição veículos				712.800,00				
licença outsystem					2.777.995,00			
equipe de apoio à fisc.						2.250.095,31		
SALDO PARCIAL (A - B):							R\$ 12.777.266,24	C
Previsão de desembolso para 2025 (jun-dez):							R\$ 6.220.000,00	D
diárias							100.000,00	
equipe de apoio à fisc.							6.000.000,00	
locação veículos							120.000,00	
Previsão de repasse para dezembro de 2025:							R\$ 3.200.000,00	E
SALDO PREVISTO PARA 2026 (C - D + E):							R\$ 9.757.266,24	F

Próximas Ações

Acompanhamento Agente Técnico (DRHi):

Encerramento da Fase 1 (2020 – 2025);

Início da Fase 2, abrangendo:

- Plano de Trabalho atualizado, com horizonte amplo (5 a 6 anos);
- Metas factíveis, com progressão anual;
- Definição de indicadores.

Próximas Ações

Ações gerais a curto prazo (2025):

Controle Interno:

- Elaboração de novo plano de trabalho, com novas metas e indicadores;
- Elaboração de procedimentos normativos.

Suporte à fiscalização:

- Aquisições de coletes, carteiras e equipamentos eletrônicos;
- Locação de veículos 4x4;
- Realização de capacitações.

Próximas Ações

Ações gerais a médio prazo (2026):

Suporte à fiscalização:

- ❑ Investimentos para aprimoramento de sistemas:
 - aplicativo *mobile* para fiscalização;
 - ampliação da abrangência do Sidecc e Sidecc-R;
 - emissão de boletos de multas, gerenciamento e recuperação de débitos.
- ❑ Manutenção de sistemas, como Outorga Eletrônica-SOFISC e SIDECC;
- ❑ Aquisição de equipamentos eletrônicos;
- ❑ Capacitação em softwares de modelagens hidráulicas;
- ❑ Contratação de novas equipes para apoio à fiscalização.

PROGRAMA DE FISCALIZAÇÃO CONTINUADA

PROFISC

Lucas Faria
Divisão de Gestão Fiscalizatória

Jodhi Allonso
Gerência de Fiscalização de Outorga

gerencia.fiscalizacao@spaguas.sp.gov.br

30 de setembro de 2025